



**LICEO STATALE 'Antonio Rosmini'**  
 Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
 Grosseto



**Determina a contrarre** del Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura negoziata previa consultazione (fuori Me.Pa.) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii CIG 7878115A27

**Affidamento del servizio di organizzazione di un soggiorno studio all'estero a New York per studenti dell'Istituto anno scolastico 2019/2020.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO l'art. 36 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTO il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"
- VISTO il Decreto Interministeriale 16 novembre 2018 n. 129, dal titolo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 8 del 22/12/2018 con cui si approva il P.T.O.F. per il triennio 2019-2022;
- CONSIDERATO che il fine di pubblico interesse che si intende perseguire è quello istituzionale dell'ente di garantire l'apprendimento degli studenti attraverso la realizzazione di soggiorni studio all'estero e stage linguistici;
- PREMESSO che i servizi per gli stage linguistici e i soggiorni studio all'estero non sono presenti nelle Convenzioni Consip;
- VISTA la necessità di individuare Agenzie di viaggio/tour Operator da invitare per una procedura comparativa ai fini dell'attribuzione del servizio di organizzazione di un soggiorno studio all'estero
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016 così come modificato e integrato dall'art.25 del D.Lgs 56/2017 e l'articolo 95, commi 4 e 5;
- VISTO L'esito negativo della procedura di cui al prot.4191/B4 del 16/04/2019;
- DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parete integrante del presente decreto.

**DECRETA**  
**Articolo 1 – Oggetto**

È indetta la procedura negoziata da attuarsi attraverso l'invito di almeno 5 operatori economici, in possesso degli idonei requisiti, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016, per l'affidamento sotto soglia di rilevanza comunitaria, del servizio di organizzazione del soggiorno studio all'estero – New York (USA)

Gli operatori economici da invitare alla procedura sono stati individuati mediante manifestazione di interesse di cui all'avviso prot. 3238 del 21/03/2019.



**LICEO STATALE 'Antonio Rosmini'**  
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane  
**Grosseto**



**Articolo 2 – Criterio di aggiudicazione**

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione del servizio di cui all'articolo 1 è quello della Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del decreto legislativo d.lgs. n. 50 del 2016 in base ai parametri di valutazione con relativo punteggio riportati nella lettera di invito che costituisce parte integrante della presente determina.

**Articolo 3 – Importo**

L'importo assunto a base di gara è pari a € 2100,00 (duemila/00) pro capite, onnicomprensivo.

**Art. 4 Approvazione atti allegati**

Si approvano la lettera di invito, il capitolato tecnico e gli allegati.

**Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Gloria LAMIONI.

**Art. 6 Procedura e dettagli**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella successiva lettera di invito che verrà pubblicata anche all'Albo e al sito web della Scuola <http://www.rosminigr.it/>

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Gloria LAMIONI**

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e  
Sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo  
del soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993